

**Государственная услуга «Аттестация медицинских и фармацевтических работников для получения квалификационной категории»**

Государственную услугу предоставляет Минздрав России

**Результат государственной услуги:** *Протокол о присвоении или об отказе в присвоении* специалистам, прошедшим аттестацию, квалификационной категории

Реестровая запись о прохождении аттестации создается в информационной системе ФГИС ПГС



**За предоставлением услуги можно обратиться:**

- В Центральную аттестационную комиссию Минздрава России;
- на Единый портал государственных и муниципальных услуг.

**Размер государственной пошлины:**

- государственная пошлина не взимается.

**Документы и информация, представляемые заявителем:**

№ п.п.	Способ подачи заявления и документов и требования к ним		Чекбокс
	Минздрав России	ЕПГУ	
1.	Заявление		<input type="checkbox"/>
	Заполняется и распечатывается электронная форма заявления	Заполняется электронная форма заявления - Сведения из личного кабинета заявителя (фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения документа, удостоверяющего личность (серия и номер, кем и когда выдан, код подразделения, адрес места жительства, ИНН, СНИЛС, контактный номер телефона, электронная почта, адрес постоянной регистрации)	
2.	Аттестационный лист специалиста		<input type="checkbox"/>
	Заполняется и распечатывается электронная форма аттестационного листа заявителя, заверяется отделом кадров организации	Электронный документ (скан-копия)	
3.	Отчет о профессиональной деятельности, лично подписанный специалистом, согласованный с руководителем и заверенный печатью организации или письменное разъяснение руководителя организации о причинах отказа		<input type="checkbox"/>
	Заполняется в печатном виде, с подписью заявителя, согласованный с руководителем(-ями) и заверенный печатью организации	Электронный документ (скан-копия)	
4.	Документы, подтверждающие уровень образования по направлению (специальности), соответствующему профилю аттестуемой специальности (документы об образовании)		<input type="checkbox"/>

	Копия, заверенная в соответствии с законодательством РФ	ФИС ФРДО <sup>1</sup>	
5.	Документы, подтверждающие уровень квалификации по направлению (специальности), соответствующему профилю аттестуемой специальности (документы о послевузовском и дополнительном профессиональном образовании)		<input type="checkbox"/>
	Копия, заверенная в соответствии с законодательством РФ	ФИС ФРДО <sup>1</sup>	
6.	Документ, подтверждающий допуск заявителя к осуществлению медицинской и(или) фармацевтической деятельности по специальности		<input type="checkbox"/>
	Копии действующих сертификатов специалиста и (или) свидетельств об аккредитации специалиста, заверенные в соответствии с законодательством РФ, (выписки о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом аккредитации специалиста)	ФИС ФРМР <sup>2</sup>	
7.	Выписка из трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, или иной документ, подтверждающий наличие стажа медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, предусмотренный законодательством Российской Федерации о военной и иной приравненной к ней службе, с подтверждением стажа работы по аттестуемой специальности		<input type="checkbox"/>
	Копия, подписанная руководителем и заверенная печатью организации	АИС СФР <sup>3</sup>	
8.	Справка с места работы об осуществлении медицинской деятельности по заявленной специальности, под которой понимается профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи в должности врача-специалиста (указать конкретную специальность), с указанием места работы и стажа работы по специальности - для педагогических и научных работников		<input type="checkbox"/>
	Заполняется в печатном виде, подписывается отделом кадров организации и заверяется печатью организации	АИС СФР <sup>3</sup>	
9.	Документ о присвоении имеющейся квалификационной категории (при наличии)		<input type="checkbox"/>
	Копия	Эл. Документ/Минздрав России <sup>4</sup>	
10.	Документ, подтверждающий ученую степень (при наличии)		<input type="checkbox"/>
	Копия, заверенная в соответствии с законодательством РФ	ФИС ГНА	
11.	Документ, подтверждающий факт изменения фамилии, имени, отчества (в случае изменения фамилии, имени, отчества) (при наличии)		<input type="checkbox"/>
	Копия	ФГИС «ЕГР ЗАГС»	

**Документы и сведения, получаемые в рамках межведомственного взаимодействия:**

1.	Документ, подтверждающий допуск заявителя к осуществлению медицинской и(или) фармацевтической деятельности по специальности (действующий сертификат и (или) свидетельство об аккредитации специалиста, заверенные в соответствии с законодательством РФ, (выписки о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом аккредитации специалиста) (ФИС ФРМР)	Витрина данных
	Атрибуты: ФИО специалиста, номер документа, дата выдачи сертификата, специальность, срок действия документа	
1а	Документ, подтверждающий допуск заявителя к осуществлению медицинской и(или) фармацевтической деятельности по специальности (свидетельство об аккредитации специалиста, заверенные в соответствии с законодательством РФ, (выписки о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом аккредитации специалиста))	Витрина данных
	Атрибуты: ФИО специалиста, вид аккредитации, специальность, дата до которой действительно, уникальный номер реестровой записи, СНИЛС специалиста	
2.	Документы, подтверждающие уровень образования по направлению (специальности), соответствующему профилю аттестуемой специальности (документы об образовании) (ФИС ФРДО)	Витрина данных
	Атрибуты: ФИО специалиста, номер документа, дата выдачи, специальность, наименование образовательного учреждения выдавшего документ	
3.	Документы, подтверждающие уровень квалификации по направлению (специальности), соответствующему профилю аттестуемой специальности (документы о послевузовском и дополнительном профессиональном образовании) (ФИС ФРДО)	Витрина данных
	Атрибуты: ФИО специалиста, номер документа, дата выдачи, специальность, наименование образовательного учреждения выдавшего документ	
4.	Выписка из трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, или иной документ, подтверждающий наличие стажа медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, предусмотренный законодательством Российской Федерации о военной и иной приравненной к ней службе, с подтверждением стажа работы по аттестуемой специальности (АИС СФР)	Витрина данных
	Атрибуты: ФИО специалиста, период работы, должность, наименование учреждения в котором работал (-ет) специалист	
5.	Справка с места работы об осуществлении медицинской деятельности по заявленной специальности, под которой понимается профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи в должности врача-специалиста (указать конкретную специальность), с указанием места работы и стажа работы по специальности - для педагогических и научных работников	Витрина данных
	Атрибуты: ФИО специалиста, специальность, наименование учреждения в котором работает специалист, стаж работы по специальности	
6.	Документ о присвоении имеющейся квалификационной категории	СМЭВ 3

	Атрибуты: ФИО специалиста, присвоенная категория, номер документа, дата присвоения категории	
7.	Документ, подтверждающий ученую степень	СМЭВ 3
	Атрибуты: ФИО специалиста, присвоенное ученое звание, специальность, номер и дата документа	
8.	Документ, подтверждающий факт изменения фамилии, имени, отчества (ФГИС «ЕГР ЗАГС»)	СМЭВ 3
	Атрибуты: ФИО специалиста до смены и после смены ФИО, дата выдачи документа о смене ФИО.	

**Срок предоставления услуги: 45 рабочих дней**

<sup>1</sup> Скан-копия документа предоставляется также в случае, если сведения о документе не внесены в ФИС ФРДО;

<sup>2</sup> Сведения о всех медицинских работниках появятся в ФИС ФРМР только через 5 лет после того, как все мед. работники пройдут аккредитацию. В случае отсутствия сведений в ФИС «ФРМР» заявителем представляется скан-копия документа

<sup>3</sup> Подтверждение текущего трудоустройства в СФР (ПФР) на основании сведений по форме СЗВ-ТД. Сведения о трудовом стаже по специальности в информационной системе ПФР ограничены данными начиная с 2020 года. Стаж до 2020 года подтверждается ИС ПФР при условии его доработки в части возможности его заполнения сведениями до 2020 года. В случае отсутствия сведений в АИС «СФР» заявителем представляется скан-копия документов

<sup>4</sup> Для аттестованных комиссией Минздрава России