



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ
(МИНЗДРАВ РК)**

ПРИКАЗ

«19» 07 2022г.

г. Элиста

№ 989/пр

**Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров
на должности руководителей учреждений, подведомственных
Министерству здравоохранения Республики Калмыкия**

В целях осуществления эффективной кадровой политики в учреждениях, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия, **п р и к а з ы в а ю :**

Утвердить прилагаемое Положение о резерве управленческих кадров на должности руководителей учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия (далее - Положение).

Министр

Б.А. Сараев

Положение о резерве управленческих кадров на должности руководителей учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия

Настоящим Положением определяется порядок формирования резерва управленческих кадров на должности руководителей учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия.

Резерв управленческих кадров на должности руководителей учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия (далее - Резерв управленческих кадров) - это сформированная группа высококвалифицированных и перспективных специалистов, обладающих необходимыми профессионально-деловыми качествами, отвечающих определенным квалификационным требованиям, успешно проявивших себя в сфере профессиональной деятельности, высокой степенью ответственности, успешно прошедших конкурсный отбор.

Целями создания Резерва управленческих кадров является:

- осуществление эффективной кадровой политики в учреждениях, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия;
- создание высокопрофессионального кадрового состава в учреждениях, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия;
- удовлетворение потребности учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия, в руководящих кадрах;
- сокращение периода адаптации при назначении на руководящую должность;
- содействие профессиональному и должностному росту кандидатов;
- подготовка и выдвижение кадров, способных реализовать задачи и функции в государственных медицинских организациях Республики Калмыкия.

Принципами формирования, подготовки и использования Резерва управленческих кадров являются:

- равный доступ работников учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия, к замещению вакантной должности и равные условия при замещении должности;
- единство правовых и организационных основ в работе с Резервом управленческих кадров;
- учет текущей и перспективной потребности численности руководителей учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия;
- равный доступ и добровольность участия в конкурсе для включения в Резерв управленческих кадров;
- профессионализм и компетентность лиц, включенных в Резерв управленческих кадров;
- объективность и всесторонняя оценка профессиональных и личностных качеств.

Информация о формировании Резерва управленческих кадров и работе с ним размещается на официальном сайте Министерства здравоохранения Республики

Калмыкия (<http://minzdrav.kalmregion.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт в сети «Интернет»).

К кандидатам для включения в Резерв управленческих кадров предъявляются следующие требования:

- наличие гражданства Российской Федерации;
- возраст от 25 до 50 лет;
- высшее образование;
- стаж работы по медицинской специальности не менее 3 лет;
- высокий личностно-профессиональный потенциал и мотивация к включению в Резерв управленческих кадров;
- наличие профессиональных достижений, характеризующих кандидата как эффективного руководителя, обладающего особыми способностями к управлению;
- стремление к развитию, самосовершенствованию;
- отсутствие неснятой или непогашенной судимости.

Конкурсный отбор на включение в Резерв управленческих кадров объявляется по решению Министерства здравоохранения Республики Калмыкия (далее - Министерство).

Работа, связанная с организацией и обеспечением проведения конкурсного отбора, осуществляется отделом кадрового обеспечения Министерства здравоохранения Республики Калмыкия.

Конкурсный отбор проводится в два этапа.

На первом этапе отбора на официальном сайте в сети «Интернет» размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсном отборе: место и время приема документов, подлежащих представлению, срок до истечения которого принимаются указанные документы, другие информационные материалы.

Ответственность за проведение первого этапа отбора возлагается на отдел кадрового обеспечения Министерства здравоохранения Республики Калмыкия, который принимает документы кандидатов, консультирует по вопросам порядка отбора в Резерв управленческих кадров, проводит анализ представленных документов.

Перечень документов, представляемых кандидатами для включения в Резерв управленческих кадров:

- заявление об участии в конкурсе (Приложение № 1 к Положению);
- анкета, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии;
- копия паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- копии диплома о высшем образовании, документы, о получении послевузовской подготовки (интернатуре, ординатуре), документов о дополнительной профессиональной подготовке (переподготовке, повышении квалификации);
- копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность), заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы;
- краткое резюме, характеризующее кандидата, с указанием наиболее значимых профессиональных достижений, иные документы, характеризующие его;
- письменное согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2 к Положению).

Отдел кадрового обеспечения Министерства здравоохранения Республики

Калмыкия проверяет соответствие перечня и форм представленных документов, а также содержащихся в них сведений на основе требований к личностным и деловым качествам, уровню образования, опыту работы, установленных для замещения должности, на которую претендует кандидат, в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к должности.

По результатам первого этапа отдел кадрового обеспечения Министерства здравоохранения Республики Калмыкия формирует равнозначный список кандидатов, имеющих право на участие во втором этапе отбора, и в течение 7 (семи) календарных дней направляет его Министру здравоохранения Республики Калмыкия.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Если в период проведения первого этапа никто не заявился либо в результате проведения первого этапа не были выявлены кандидаты, отвечающие указанным в настоящем Положении требованиям, Министерство может принять решение о продлении срока проведения первого этапа.

Решение о дате, месте, времени и форме проведения второго этапа конкурсного отбора проводится не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсном отборе.

Министерство не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до начала второго этапа конкурсного отбора размещает на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о дате, месте, времени и порядке его проведения, список кандидатов, допущенных к участию во втором этапе конкурсного отбора.

Второй этап отбора проводит созданная приказом Министерства комиссия по формированию Резерва управленческих кадров (далее - Комиссия).

В состав Комиссии входят: Министр здравоохранения Республики Калмыкия (председатель), первый заместитель Министра здравоохранения Республики Калмыкия (заместитель председателя), заместители Министра здравоохранения Республики Калмыкия, руководители, специалисты структурных подразделений Министерства, определяемые Министром здравоохранения Республики Калмыкия, представитель (представители) профсоюзных, медицинских профессиональных некоммерческих организаций (по согласованию), представитель Общественного совета при Министерстве здравоохранения Республики Калмыкия (по согласованию).

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые повлияют на принимаемые Комиссией решения. Состав Комиссии, сроки и порядок ее работы утверждаются приказом Министерства.

На втором этапе Комиссия проводит оценочные мероприятия посредством конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки, индивидуальное интервью, проведение групповых дискуссий, презентацию проекта по вопросам, связанных с осуществлением управленческой деятельности, решением проблемных ситуаций, и другое.

Порядок проведения второго этапа, в том числе метод проведения, определяется Министерством и содержится в объявлении о проведении отбора для

включения в Резерв управленческих кадров.

Неявка кандидата на второй этап в объявленные на официальном сайте в сети «Интернет» дату и время является основанием для исключения кандидата из дальнейшего участия в отборе на включение в Резерв управленческих кадров.

По результатам второго этапа Комиссия принимает решение о включении кандидатов в Резерв управленческих кадров. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Включение в Резерв управленческих кадров на должности руководителей учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия, утверждается приказом Министерства.

Срок нахождения кандидата в Резерве управленческих кадров составляет три года.

Информация о лицах, включенных в Резерв управленческих кадров, размещается на официальном сайте в сети «Интернет» в течение 10 (десяти) календарных дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения.

Решение Комиссии может быть обжаловано кандидатом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы претендентов, не допущенных к участию во втором этапе, и кандидатов, участвовавших во втором этапе, могут быть возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения отбора. До истечения трех лет документы хранятся в архиве Министерства, после чего подлежат уничтожению.

Ведение списка Резерва управленческих кадров возлагается на отдел кадрового обеспечения Министерства здравоохранения Республики Калмыкия.

Гражданин исключается из Резерва управленческих кадров в случаях:

- назначения на целевую должность;
- двукратного отказа от предложения о замещении вакантной должности (при том, что предлагаемая руководящая должность является для участника резерва профильной и не связана со значительным снижением возлагаемых полномочий по отношению к его текущей должности);
- личного заявления об исключении;
- прекращения с гражданином трудового договора по причине грубого нарушения трудовых обязанностей;
- достижение предельного возраста резервиста;
- непрерывное пребывание в кадрах резерва более трех лет;
- по прочим обстоятельствам, делающим пребывание в Резерве управленческих кадров, назначение из резерва невозможным и/или нецелесообразным (прекращение гражданства Российской Федерации, признание недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу, а также в случае вынесения в отношении него обвинительного приговора суда, вступившего в законную силу, смерть и т.п.);

Исключение из Резерва управленческих кадров оформляется приказом Министерства.

Председателю
Комиссии по формированию
Резерва управленческих кадров

Ф.И.О. кандидата,
адрес регистрации,
адрес фактического проживания,
контактные телефоны

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на формирование Резерва управленческих кадров на должности руководителей учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия.

С Положением о резерве управленческих кадров на должности руководителей учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия, в том числе с квалификационными требованиями, и порядком прохождения конкурсного отбора для включения в резерв управленческих кадров ознакомлен(а).

К заявлению прилагаю (перечислить прилагаемые документы):

" ____ " _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,

паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда

выдан _____,

проживающий по адресу: _____,

согласен (а) на обработку моих персональных данных (Ф.И.О., дата рождения, контактная информация, информация об образовании, о трудовой деятельности) Министерством здравоохранения Республики Калмыкия с целью реализации Положения о резерве управленческих кадров на должности руководителей учреждений, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Калмыкия, предоставления отчетности по вопросам формирования и подготовки резерва управленческих кадров и в государственные органы по их запросам.

При этом под обработкой указанных персональных данных я понимаю все действия (операции) с персональными данными, осуществление которых регулируется Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

В частности, я согласен(а), что мои персональные данные могут быть размещены на официальном сайте Министерства здравоохранения Республики Калмыкия. Сроком, в течение которого действует настоящее согласие на обработку персональных данных, является период моего пребывания в резерве управленческих кадров. Посредством письменного заявления могу отозвать данное согласие на обработку моих персональных данных.

дата

Ф.И.О.

подпись