



КОМИТЕТ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 13.07.2020 № 479

г. ПСКОВ

О формировании резерва
управленческих кадров

В соответствии с Положением о Государственном комитете Псковской области по здравоохранению и фармации, утвержденным постановлением Администрации Псковской области от 02.10.2009 № 375, в целях укомплектования вакантных должностей руководителей медицинских организаций государственной системы здравоохранения Псковской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок формирования резерва управленческих кадров на должности руководителей медицинских организаций государственной системы здравоохранения Псковской области (Приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии Комитета по здравоохранению Псковской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров на должности руководителей медицинских организаций государственной системы здравоохранения Псковской области (Приложение 2).

3. Утвердить Положение о комиссии Комитета по здравоохранению Псковской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров на должности руководителей медицинских организаций государственной системы здравоохранения Псковской области (Приложение 3).

3. Главному специалисту комитета М.В.Захаровой разместить настоящий приказ на сайте Комитета по здравоохранению Псковской области и в сетевом ресурсе «Нормативно-правовые акты Псковской области».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета

М.В.Гаращенко



И.С.Жаворонкова
(8112) 299899 доб.112

ПОРЯДОК
формирования резерва управленческих кадров на должности
руководителей медицинских организаций государственной системы
здравоохранения Псковской области

Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с формированием, ведением, подготовкой и использованием резерва управленческих кадров на должности руководителей медицинских организаций государственной системы здравоохранения Псковской области (далее - отраслевой резерв) для замещения вакантных должностей руководителей и заместителей руководителей учреждений здравоохранения Псковской области.

Отраслевой резерв представляет собой специально сформированную категорию граждан Российской Федерации, успешно прошедших отбор с учетом квалификационных, профессиональных и иных требований, согласно законодательству Российской Федерации и способных по своим деловым и личностным качествам осуществлять профессиональную деятельность на руководящих должностях.

1. Основные задачи формирования резерва управленческих кадров: обеспечение эффективности подбора, расстановки и ротации управленческих кадров, своевременного замещения вакантных должностей квалифицированными специалистами;

реализация принципа профессионализма и компетентности управленческих кадров, содействие профессиональному и должностному росту управленческих кадров, стимулирование повышения их профессионализма, служебной активности;

повышение качества управления в учреждениях здравоохранения Псковской области.

2. Основными принципами формирования, ведения, подготовки и использования отраслевого резерва являются:

единство основных требований, предъявляемых к кандидатам на включение в отраслевой резерв;

объективность оценки кандидатов при отборе на включение в отраслевой резерв на основе учета их профессионального уровня, заслуг, деловых и личностных качеств;

эффективность использования отраслевого резерва;

перспективность и непрерывность работы с отраслевым резервом;

добровольность включения в отраслевой резерв;

гласность, доступность информации об отраслевом резерве.

3. В целях формирования и эффективного использования отраслевого резерва образуется комиссия Комитета по здравоохранению Псковской области по формированию и подготовке отраслевого резерва (далее — Комиссия, Комитет).

Персональный состав Комиссии утверждается приказом Комитета.

4. Отраслевой резерв состоит из граждан, готовых занять соответствующие должности в настоящее время и граждан, которым необходимо дополнительное профессиональное развитие (получение дополнительных профессиональных знаний и навыков) для замещения соответствующих должностей.

5. К лицам, претендующим на включение в отраслевой резерв, предъявляются следующие требования:

- наличие высшего профессионального образования по специальности «Лечебное дело», «Педиатрия», «Медико-профилактическое дело», «Стоматология», послевузовское профессиональное образование, сертификат специалиста;

- отсутствие неснятой или непогашенной в установленном законом порядке судимости;

- предпочтительно наличие опыта руководства структурным подразделением медицинской организации или медицинской организацией;

- предпочтительно наличие опыта в реализации проектов, программ в области здравоохранения.

6. Кандидат для включения в отраслевой резерв должен:

соответствовать квалификационным требованиям к должности, на замещение которой он рекомендуется к включению в отраслевой резерв;

обладать высокими профессиональными, деловыми и личностными качествами;

обладать способностью эффективно исполнять профессиональные обязанности.

7. Формирование списков кандидатов для включения в отраслевой резерв осуществляется через:

- рекомендации председателя Комитета и (или) его заместителей;
- рекомендации глав администраций городских округов и муниципальных районов Псковской области;
- рекомендации непосредственных руководителей учреждений здравоохранения;
- рекомендации иных должностных лиц;
- самовыдвижение.

8. Ведение реестра отраслевого резерва осуществляется отделом кадров Комитета по здравоохранению Псковской области (далее – отдел кадров Комитета).

9. Отдел кадров Комитета

- ведет базу данных о лицах, включенных в отраслевой резерв;
- ведет списки лиц, включенных в отраслевой резерв;
- проводит анализ движения и состава отраслевого резерва, определяет потребность в резерве кадров и перспективы его развития;
- изучает деловые и личностные качества кандидатов для выдвижения на включение в отраслевой резерв и лиц, состоящих в этом резерве;
- формирует предложения председателю Комитета о включении кандидатов в отраслевой резерв и об исключении из резерва;
- вносит предложения председателю Комитета о назначении лиц, включенных в отраслевой резерв, обладающих необходимыми профессиональными и деловыми качествами, на вакантные должности руководителей и заместителей руководителей учреждений здравоохранения;
- организует проверку достоверности представляемых кандидатами персональных данных и иных сведений.

10. Формирование отраслевого резерва осуществляется в два этапа:

- прием документов от кандидатов на включение в отраслевой резерв в соответствии с Приложением 1, Приложением 2, Приложением 3 к настоящему порядку;
- очно-заочная часть рассмотрения кандидатов и принятие решений по каждому из них.

11. Достоверность сведений, представленных кандидатом, подлежит проверке.

Кандидат не допускается к первому этапу отбора в случае установления в ходе проверки факта представления им подложных документов или заведомо ложных сведений о себе.

12. Нахождение лица в отраслевом резерве управленческих кадров, как правило, не должно превышать 5 лет.

В случае непредоставления возможности замещения соответствующей должности в течение указанного срока допускается продление нахождения в отраслевом резерве при условии успешного выполнения индивидуального плана управленческого и профессионального развития.

Решение о продлении срока нахождения в отраслевом резерве принимается Комиссией по предложениям органов, осуществляющих выдвижение кандидатов, перечисленных в пункте 7 настоящего Порядка.

13. Численный состав кандидатов, включенных в отраслевой резерв, не ограничен.

14. Включение кандидата в отраслевой резерв дает право руководителю учреждения направить его на профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Подготовка отраслевого резерва управленческих кадров осуществляется в соответствии с программой формирования отраслевого резерва и индивидуальных планов управленческого и профессионального развития лиц, состоящих в отраслевом резерве.

В планы подготовки отраслевого резерва включаются мероприятия, направленные на профессиональное развитие резервистов, приобретение ими новых профессиональных знаний и навыков, в том числе:

направление на повышение квалификации, профессиональную переподготовку и стажировку;

временное замещение гражданином должности, на замещение которой он включен в отраслевой резерв (либо иной равноценной должности);

выполнение отдельных поручений по должности, на замещение которой гражданин включен в отраслевой резерв.

15. Кандидат извещается в письменной форме о включении в отраслевой резерв или об отказе во включении в отраслевой резерв в течение двух недель со дня принятия соответствующего решения.

Лицо, состоящее в отраслевом резерве, извещается в письменной форме о продлении срока нахождения в резерве и об исключении из отраслевого резерва в течение двух недель со дня принятия соответствующего решения.

Соответствующее извещение кандидату или лицу, состоящему в отраслевом резерве, направляет отдел кадров Комитета.

16. В течение одного месяца после появления вакантной должности председатель Комитета или иное лицо, имеющее право назначения на указанную должность, предлагает в письменной форме лицу, состоящему в отраслевом резерве, заместить данную должность. При этом лицо, состоящее в отраслевом резерве, в письменной форме дает согласие на назначение либо отказ от соответствующего назначения.

17. В случае отсутствия в отраслевом резерве управленческих кадров соответствующих кандидатур, а также в случае отказа лица, состоящего в резерве, от предложенной должности назначение на указанную вакантную должность производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Гражданин исключается из отраслевого резерва в случаях:

истечения срока нахождения в резерве;

отказа от назначения на должность, на замещение которой гражданин был включен в отраслевой резерв;

недобросовестного отношения к выполнению индивидуального плана подготовки, а также должностных обязанностей по замещаемой должности;

осуждения к уголовному наказанию;

на основании личного заявления;

в случае смерти либо признания лица безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу.

19. В случае исключения из отраслевого резерва соответствующее лицо вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку формирования резерва управленческих кадров
на должности руководителей медицинских организаций
государственной системы здравоохранения Псковской
области

ПЕРЕЧЕНЬ
документов , предоставляемых кандидатами для включения в резерв
управленческих кадров на должности руководителей
медицинских организаций государственной системы здравоохранения
Псковской области

Для участия в отборочных мероприятиях необходимо представить следующие документы:

- а) личное заявление, содержащее, в том числе, согласие на обработку персональных данных, по форме, установленной Комитетом по здравоохранению Псковской области;
- б) резюме с фотографией 3*4 см;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытию на отборочные мероприятия);
- г) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина, заверенную кадровой службой по месту работы;
- д) копии документов о профессиональном образовании с приложениями, а также о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные кадровой службой по месту работы;
- е) предложения по развитию медицинской организации государственной системы здравоохранения Псковской области, в которой работает кандидат или претендует на работу.

Приложение 2
к Порядку формирования резерва управленческих кадров
на должности руководителей медицинских организаций
государственной системы здравоохранения Псковской
области

Председателю Комитета
по здравоохранению Псковской области
М.В.Гаращенко

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированного по адресу: _____

Проживающего по адресу: _____

Паспорт / серия _____

Выдан _____

_____ (номер телефона, адрес электронной почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять мои документы для участия в отборочных мероприятиях на включение в резерв управленческих кадров Псковской области на должности руководителей медицинских организаций государственной системы здравоохранения Псковской области.

Согласен (на):

- на прохождение отборочных мероприятий;
- на проверку достоверности представленных мною сведений;
- на передачу моих персональных данных в комиссию по отбору кандидатов на включение в резерв управленческих кадров Псковской области на должности руководителей медицинских организаций государственной системы здравоохранения псковской области.

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы, копии документов)

(дата)
Отметка отдела кадров о принятии документов:

(подпись)

(дата)

(подпись)

Приложение 3
к Порядку формирования резерва управленческих кадров
на должности руководителей медицинских организаций
государственной системы здравоохранения Псковской
области

РЕЗЮМЕ

**для участия в отборочных мероприятиях по отбору кандидатов на включение
в резерв управленческих кадров Псковской области на должности
руководителей медицинских организаций государственной системы
здравоохранения Псковской области**

Фамилия, имя, отчество кандидата _____

Представляется на должность _____

Место работы _____

Адрес проживания _____

Контактный телефон (рабочий, домашний, мобильный) _____

E-mail _____

Факс _____

Год рождения _____

Семейное положение _____

Базовое образование (специальность, год окончания) _____

Дополнительное образование и повышение квалификации (год, тема,
количество часов) _____

Управленческий стаж, категория _____

Награды (вид, год награждения) _____

Участие в конкурсах профессионального мастерства (уровень городской,
региональный, республиканский, всероссийский, международный) _____

Область научно-исследовательской деятельности _____

**Состав комиссии Комитета по здравоохранению Псковской области
по формированию и подготовке резерва управленческих кадров
на должности руководителей медицинских организаций государственной
системы здравоохранения Псковской области**

Председатель комиссии - Гаращенко М.В. - председатель комитета;

Секретарь комиссии: Дьяченко О.Н. - консультант отдела кадров

Члены комиссии:

Сачков Д.Ю. заместитель председателя комитета;

Иванов Д.В. - заместитель председателя комитета;

Рагозина Н.П. - заместитель председателя комитета;

Кисельк Е.В. - и.о. начальника отдела организации лечебно-профилактической помощи населению;

Жаворонкова И.С. - и.о. начальника отдела кадров.

ПОЛОЖЕНИЕ
**о комиссии Комитета по здравоохранению Псковской области по
формированию и подготовке резерва управленческих кадров на
должности руководителей медицинских организаций государственной
системы здравоохранения Псковской области**

1. В целях формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров Псковской области на должности руководителей, заместителей руководителей учреждений здравоохранения Псковской области (отраслевого резерва управленческих кадров) (далее – отраслевой резерв) образуется Комиссия Комитета по здравоохранению Псковской области по формированию и подготовке резерва управленческих кадров на должности руководителей медицинских организаций государственной системы здравоохранения Псковской области (далее – Комиссия).

2. Состав Комиссии утверждается приказом Комитета по здравоохранению Псковской области.

3. Комиссия:

разрабатывает предложения по вопросам выдвижения и отбора кандидатов для включения в отраслевой резерв;

принимает участие в проведении комплекса мероприятий по установлению профессиональной пригодности кандидатов для включения в отраслевой резерв.

4. Формирование отраслевого резерва включает в себя следующие этапы:

- формирование списков кандидатов для включения в отраслевой резерв;

- отбор кандидатов;

- формирование списков отраслевого резерва.

5. Отбор кандидатов для включения в отраслевой резерв проводится в два этапа.

Первый этап проводится путем рассмотрения документов, представленных претендентами в соответствии с Приложением 1, Приложением 2, Приложением 3 к настоящему порядку;

Второй этап по решению комиссии Комитета может быть проведен как очно, так и заочно. В ходе второго этапа отбора кандидатов для включения в отраслевой резерв проводится заседание Комиссии, на котором рассматриваются представленные кандидатами документы, оценка и сравнение кандидатов по профессиональным знаниям, деловым и личностным качествам, рассмотрение предложений по развитию медицинской организации государственной системы здравоохранения Псковской области, в которой

работает или претендует на работу кандидат и принимается решение по результатам отборочных мероприятий.

По решению Комиссии с кандидатами может проводиться собеседование. Цель собеседования - выявить стремление кандидата к профессиональному росту, выдвижению и ротации и наличие у него необходимых для этого профессиональных и личностных качеств.

По результатам отбора оформляется лист оценки профессиональных и личностных качеств кандидата на соответствие характеристикам.

6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов. Решения Комиссии по результатам отборочных мероприятий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

7. По итогам отбора кандидатов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о включении в отраслевой резерв;
- об отказе во включении в отраслевой резерв.

8. Срок нахождения лица в отраслевом резерве управленческих кадров определен пунктом 12 Порядка.

Решение о продлении срока нахождения в отраслевом резерве принимается Комиссией по предложениям органов, осуществляющих выдвижение кандидатов, перечисленных в пункте 7 Порядка.

9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

10. Предложения Комиссии по персональному составу кандидатов на включение (исключение) в отраслевой резерв утверждаются председателем Комитета по здравоохранению Псковской области.

11. По итогам отбора отделом кадров Комитета формируется Реестр отраслевого резерва для замещения соответствующих должностей.

12. Заседания Комиссии по отбору кандидатов проводятся по мере необходимости.
