

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 30 апреля 2019 г. N 1434

О ФОРМИРОВАНИИ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. приказов Минздрава Новосибирской области
от 26.08.2019 N 2729, от 06.12.2019 N 3916/1, от 20.12.2019 N 4083,
от 18.09.2020 N 2323, от 06.12.2022 N 3777)

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 23 Закона Новосибирской области от 06.07.2018 N 271-ОЗ "Об управлении и распоряжении государственной собственностью Новосибирской области" приказываю:

1. Сформировать комиссию по формированию кадрового резерва для замещения должностей руководителя государственной медицинской организации Новосибирской области, подведомственной министерству здравоохранения Новосибирской области (далее соответственно - медицинская организация, комиссия) и утвердить прилагаемый состав комиссии.

2. Утвердить прилагаемые положения:

1) о конкурсе по формированию кадрового резерва для замещения должностей руководителей медицинских организаций;

2) о порядке работы комиссии;

3) положение о кадровом резерве руководителей медицинских организаций.

3. Начальнику отдела по взаимодействию с медицинскими, образовательными и общественными организациями министерства здравоохранения Новосибирской области (Чикинева А.В.) обеспечить:

(в ред. приказа Минздрава Новосибирской области от 20.12.2019 N 4083)

1) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства здравоохранения Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) обеспечить организационно-техническое обеспечение проведения конкурсов по формированию кадрового резерва для замещения должностей руководителей медицинских организаций.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
К.В.ХАЛЬЗОВ

Утвержден
приказом
министерства здравоохранения
Новосибирской области
от 30.04.2019 N 1434

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ МЕДИЦИНСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказа Минздрава Новосибирской области
от 06.12.2022 N 3777)

| | |
|---------------------------------------|--|
| Хальзов Константин Васильевич | - министр здравоохранения Новосибирской области, председатель комиссии; |
| Аксенова Елена Анатольевна | - заместитель министра здравоохранения Новосибирской области, заместитель председателя комиссии; |
| Рыжкова Светлана Витальевна | - начальник отдела по взаимодействию с медицинскими, образовательными и общественными организациями министерства здравоохранения Новосибирской области, секретарь комиссии; |
| Анохина Татьяна Юрьевна | - заместитель министра здравоохранения Новосибирской области; |
| Галл-Савальский Игорь Владимирович | - председатель общественной организации "Новосибирская областная организация Всероссийского общества инвалидов", представитель Новосибирской области в Общественной палате Российской Федерации (по согласованию); |
| Дорофеев Сергей Борисович | - председатель Новосибирской областной ассоциации врачей (по согласованию); |
| Колупаев Александр Валерьевич | - заместитель министра здравоохранения Новосибирской области; |
| Шалыгина Лада Станиславовна | - заместитель министра здравоохранения Новосибирской области. |

Утверждено
приказом
министерства здравоохранения
Новосибирской области
от 30.04.2019 N 1434

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ ПО ФОРМИРОВАНИЮ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА ДЛЯ
ЗАМЕЩЕНИЯ
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МЕДИЦИНСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ
МИНИСТЕРСТВУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказов Минздрава Новосибирской области
от 26.08.2019 N 2729, от 20.12.2019 N 4083, от 06.12.2022 N 3777)

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по формированию кадрового резерва для замещения должностей руководителя государственной медицинской организации Новосибирской области, подведомственной министерству здравоохранения Новосибирской области (далее соответственно - конкурс, медицинская организация).

2. Конкурс проводится на основании приказа министерства здравоохранения Новосибирской области (далее - министерство) и состоит из двух этапов, включающих в себя:

1) комплексная оценка профессиональных и личностных качеств руководителей, кандидатов на должности руководителей государственных медицинских организаций Новосибирской области (далее - комплексная оценка) в соответствии с постановлением Правительства Новосибирской области от 28.06.2022 N 305-п "Об утверждении Положения о проведении комплексной оценки профессиональных и личностных качеств руководителей, кандидатов на должности руководителей государственных учреждений Новосибирской области";
(пп. 1 в ред. приказа Минздрава Новосибирской области от 06.12.2022 N 3777)

2) собеседование членов комиссии с кандидатами и осуществление отбора кандидатов.

3. Отдел по взаимодействию с медицинскими, образовательными и общественными организациями министерства (далее - отдел подготовки использования и развития кадровых ресурсов) обеспечивает размещение на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявление о проведении конкурса на включение в кадровый резерв.
(в ред. приказа Минздрава Новосибирской области от 20.12.2019 N 4083)

4. Для участия в конкурсах на включение в кадровый резерв, на замещение вакантной должности в течение 30 календарных дней со дня размещения информации о начале приема документов гражданами в отдел подготовки использования и развития кадровых ресурсов представляются следующие документы:

1) заявление на имя министра здравоохранения Новосибирской области по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

2) анкета с фотографией 3 x 4 см по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению;

3) самопрезентация в произвольной форме (слайдовая информация) с указанием:

автобиографических сведений; сведений об участии гражданина в разработке и/или реализации социально значимых проектов и программ;

наличия у него внедренных в практическую деятельность организационных, технологических, управленческих или научных решений и разработок;

сведений об участии в социально значимых общественных мероприятиях, профессиональных конкурсах, конкурсах на получение грантов; сведений о разработке им методических материалов (статьи, материалы конференций, научных разработок), позитивной динамике достижений в профессиональной деятельности (в произвольной форме, текстовая и слайдовая информация);

4) копии документов об образовании, а также о присуждении ученой степени, ученого звания (при наличии);

5) копия трудовой книжки и/или иных документов, подтверждающих факт практической деятельности;

6) копии документов о повышении квалификации за 5 лет, предшествующих подаче документов;

7) копии документов о награждении государственными или ведомственными наградами (при наличии);

8) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

9) согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", по форме согласно приложению N 3 к настоящему Положению;

10) иные материалы, отражающие результаты профессиональной деятельности, в том числе рекомендательные письма (при наличии);

11) лично разработанную концепцию развития медицинской организации на трехлетний период.

5. Копии документов, предусмотренных пунктами 2, 4 - 7, должны быть заверены по основному месту работы гражданина либо нотариально.

6. Отдел подготовки использования и развития кадровых ресурсов обеспечивает:

1) анализ представленных документов на предмет соответствия кандидата квалификационным требованиям, предъявляемым к должности руководителя медицинской организации, по итогам которого заполняется соответствующий раздел заключения по оценке соответствия квалификационным требованиям кандидата для включения в кадровый резерв/на замещение вакантной должности руководителя медицинской организации по форме согласно приложению N 4 к настоящему Положению;

2) извещение кандидатов о допуске/недопуске к конкурсу на включение в кадровый

резерв или конкурсу на замещение вакантной должности.

7. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсах на включение в кадровый резерв, замещение вакантной должности являются:

1) несоответствие квалификационным требованиям к образованию, обучению, стажу работы, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 N 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения", приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 N 768н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья";

2) представление документов не в полном объеме или с нарушением правил их оформления.

8. В случае наличия оснований для отказа кандидату в допуске к участию в конкурсе отдел подготовки использования и развития кадровых ресурсов обеспечивает уведомление гражданина в течение 15 календарных дней со дня представления документов.

9. Гражданин вправе устранить выявленные недостатки в течение 7 календарных дней после получения уведомления.

10. Отдел подготовки использования и развития кадровых ресурсов обеспечивает формирование списка кандидатов, допущенных участию в конкурсе, и передачу его председателю комиссии.

11. В случае, если документы для участия в конкурсе и подали менее двух человек, и (или) в случае, если к конкурсу допущены менее двух человек, конкурс признается несостоявшимся.

Информация о признании конкурса несостоявшимся размещается отделом подготовки использования и развития кадровых ресурсов на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, доводится до кандидатов, представивших документы для участия в конкурсе, посредством направления письменного уведомления.

12. О времени и месте проведения комплексной оценки кандидат извещается отделом по взаимодействию с медицинскими, образовательными и общественными организациями не позднее чем за 3 дня до даты тестирования.

(пп. 12 в ред. приказа Минздрава Новосибирской области от 06.12.2022 N 3777)

13. В случае отказа от прохождения комплексной оценки или неявки на комплексную оценку кандидат не допускается к участию во втором этапе конкурса.

(пп. 13 в ред. приказа Минздрава Новосибирской области от 06.12.2022 N 3777)

14. Результаты комплексной оценки передаются отделом по взаимодействию с медицинскими, образовательными и общественными организациями председателю комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня заседания комиссии.

(пп. 14 в ред. приказа Минздрава Новосибирской области от 06.12.2022 N 3777)

Приложение N 1
к положению
о конкурсе по формированию
кадрового резерва для замещения
должностей руководителя государственной
медицинской организации Новосибирской
области, подведомственной
министерству здравоохранения
Новосибирской области

Список изменяющих документов
(в ред. приказа Минздрава Новосибирской области
от 26.08.2019 N 2729)

Министру здравоохранения
Новосибирской области
К.В. Хальзову

от _____
(фамилия, имя и
(если имеется) отчество)
проживающего(ей) по адресу:

(индекс, населенный пункт,
дом, улица, квартира)

(телефон, мобильный телефон,
электронная почта)

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на включение в кадровый резерв на должность руководителей государственных медицинских организаций Новосибирской области, подведомственных министерству здравоохранения Новосибирской области; на замещение вакантной должности руководителя государственной медицинской организации Новосибирской области, подведомственной министерству здравоохранения Новосибирской области (нужное подчеркнуть).

(Дата)

(Подпись)

Приложение N 2
к положению
о конкурсе по формированию
кадрового резерва для замещения
должностей руководителя государственной
медицинской организации Новосибирской
области, подведомственной
министерству здравоохранения
Новосибирской области

Список изменяющих документов
(в ред. приказа Минздрава Новосибирской области
от 26.08.2019 N 2729)

АНКЕТА

Претендент на должность _____ | _____ |

место для
фотографии

Фамилия _____ Имя _____ Отчество (если имеется) _____

Дата рождения _____ Гражданство _____

Место рождения (село, город, край,
область, республика): _____

Адрес (место жительства): индекс,
область, город, улица, дом, квартира _____

Зарегистрирован по адресу: индекс,
область, город, улица, дом, квартира _____

Домашний _____ Сотовый _____ Рабочий _____ -
телефон _____ телефон _____ телефон _____

Данные документа, удостоверяющего личность,
его наименование _____

Семейное
положение _____

Сведения о близких родственниках (муж, жена, отец, мать, братья, сестры,
дети):

| Степень родства | Фамилия, имя и (если имеется) отчество | Дата рождения | Место работы, должность | Телефон | Адрес (место жительства) |
|--------------------|--|------------------|----------------------------|---------|-----------------------------|
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Отношение к воинской обязанности
и воинское звание: _____

Образование:

| Дата поступления | Дата окончания | Название учебного заведения | Специальность |
|------------------|----------------|-----------------------------|---------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Дополнительное
образование: _____

Навыки владения компьютером, с какими программными продуктами приходилось работать:

Знание иностранных языков, степень владения: _____

Рекомендатели (должность, фамилия, имя и (если имеется) отчество и контактный телефон) _____

Трудовая деятельность (укажите в обратном хронологическом порядке 5 последних мест Вашей работы)

Приложение N 3
к положению
о конкурсе по формированию
кадрового резерва для замещения
должностей руководителя государственной
медицинской организации Новосибирской
области, подведомственной
министерству здравоохранения
Новосибирской области

Список изменяющих документов
(в ред. приказа Минздрава Новосибирской области
от 26.08.2019 N 2729)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
" ____ " _____ 20 ____ г.

Я, _____,
(фамилия, имя и (если имеется) отчество)
документ, удостоверяющий личность: наименование, _____ серия _____
N _____ выдан _____

_____ (когда выдан, кем выдан)
проживающий(ая) по адресу:

настоящим даю свое согласие на обработку министерству здравоохранения Новосибирской области (г. Новосибирск, ул. Красный проспект, д. 18) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для целей: формирование кадрового резерва на должность руководителей государственных медицинских организаций Новосибирской области, подведомственных управлению здравоохранения Новосибирской области, участие в конкурсе на включение в кадровый резерв на должность руководителей государственных медицинских организаций Новосибирской области, подведомственных министерству здравоохранения Новосибирской области, и распространяется на следующую информацию: фамилия, имя и (если имеется) отчество; дата и место рождения; образование; профессия; гражданство; знание иностранного языка; стаж работы; семейное положение, состав семьи; данные документа, удостоверяющего личность, в том числе заграничного паспорта, ИНН; место жительства, регистрация (прописка);

сведения о воинском учете; сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке, классном чине, допуске к государственной тайне, о наличии или отсутствии судимости; сведения о близких родственниках, близких родственниках, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство; информация о пребывании за границей; полученных государственных и ведомственных наградах, почетных званиях, ученой степени; доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера; страховых пенсионных свидетельствах; автобиографические сведения, сведения об участии в разработке и/или реализации социально значимых проектов и программ, наличии внедренных в практическую деятельность организационных, технологических,

управленческих или научных решений и разработок, участия в социально значимых общественных мероприятиях, профессиональных конкурсах, конкурсах на получение грантов, разработке и методических материалов (статьи, материалы конференций, научных разработок), позитивной динамике достижений в профессиональной деятельности.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

Согласие может быть отозвано моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с даты подписания в течение 5 лет с даты подведения итогов конкурса до даты уничтожения в установленном порядке документов, содержащих мои персональные данные, включительно.

(фамилия, имя и (если имеется) отчество,
подпись лица, давшего согласие)

(Дата)

Приложение N 4
к положению
о конкурсе по формированию
кадрового резерва для замещения
должностей руководителя государственной
медицинской организации Новосибирской
области, подведомственной
министерству здравоохранения
Новосибирской области

Список изменяющих документов
(в ред. приказов Минздрава Новосибирской области
от 26.08.2019 N 2729, от 06.12.2022 N 3777)

Заключение по оценке соответствия квалификационным
требованиям кандидата для включения в кадровый
резерв/на замещение вакантной должности руководителя
подведомственной медицинской организации

| N п/п | Наименование критерия отбора | Оценка критерия |
|----------|---|--------------------|
| | Соответствие уровня имеющегося у кандидата образования требованиям к замещению руководящих должностей медицинских организаций государственной системы здравоохранения Новосибирской области | |
| | Стаж в отрасли | |
| | Наличие опыта руководящей работы | |
| | Наличие внедренных в практическую деятельность организационных, технологических, управленческих или научных решений и разработок | |
| | Наличие внедренных в практическую деятельность организационных, технологических, управленческих или научных решений и разработок | |
| | Наличие систематического повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки | |
| | Участие в социально значимых общественных мероприятиях | |
| | Участие в профессиональных конкурсах, конкурсах на получение грантов | |
| | Разработка методических материалов (статьи, материалы конференций, научные разработки) | |
| | Позитивная динамика достижений в профессиональной деятельности | |

| | | |
|--------|--|--|
| | Наличие рекомендательных писем органов государственной власти, местного самоуправления, СО НКО | |
| | Положительная оценка рабочей группой представленной кандидатом концепции развития медицинской организации на ближайшие годы | |
| | Наличие/отсутствие дисциплинарных взысканий за время работы (в течение последних 3-х лет работы в организации) | |
| | Имеются поощрения ведомственными и государственными наградами | |
| Знания | | |
| | Конституции Российской Федерации | |
| | законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия человека | |
| | законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия человека | |
| | законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере эпидемиологического благополучия человека | |
| | теоретических основ социальной гигиены и организации здравоохранения и системы управления и организации труда в здравоохранении | |
| | статистики состояния здоровья населения, критериев оценки и показателей, характеризующих состояние общественного здоровья | |
| | организации медико-социальной экспертизы | |
| | организации социальной и медицинской реабилитации больных | |
| | медицинской этики и деонтологии, психологии и профессионального общения | |
| | основ трудового законодательства | |
| | основ менеджмента | |
| | порядка заключения и исполнения хозяйственных и трудовых договоров | |
| | основ страховой медицины | |
| | правил по охране труда и пожарной безопасности | |
| | основ медицины катастроф | |

| | | |
|---|--|--|
| | знание нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность медицинских организаций государственной системы здравоохранения Новосибирской области (результаты аттестации) | |
| Результаты комплексной оценки и собеседования | | |
| | Личностные особенности кандидата, уровень профессиональной готовности к предполагаемой работе, наличие навыков управленческой деятельности | |
| | Стремление кандидата к самосовершенствованию, развитию своей карьеры | |
| Решение комиссии (да/нет) | | |
| | Кандидат признан победителем конкурса и рекомендуется для назначения на должность руководителя _____ | |
| | (наименование медицинской организации) | |
| | Кандидат рекомендуется в кадровый резерв | |

Председатель комиссии _____

(подпись) (фамилия, имя и (если имеется) отчество)

Секретарь _____

(подпись) (фамилия, имя и (если имеется) отчество)

Члены комиссии:

(подпись) (фамилия, имя и (если имеется) отчество)

(подпись) (фамилия, имя и (если имеется) отчество)

Утверждено
приказом
министерства здравоохранения
Новосибирской области
от 30.04.2019 N 1434

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ КАДРОВОГО
РЕЗЕРВА
ДЛЯ ЗАМЕЩЕНИЯ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ,
ПОДВЕДОМСТВЕННОЙ МИНИСТЕРСТВУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказов Минздрава Новосибирской области
от 20.12.2019 N 4083, от 06.12.2022 N 3777)

1. Настоящим Положением определяется порядок деятельности комиссии по формированию кадрового резерва для замещения должностей руководителя государственной медицинской организации Новосибирской области, подведомственной министерству здравоохранения Новосибирской области (далее соответственно - медицинская организация, комиссия).

2. Основными задачами комиссии являются:

- 1) формирование кадрового резерва руководителей медицинских организаций;
- 2) обеспечение публичности и открытости деятельности министерства здравоохранения Новосибирской области (далее - министерство).

3. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.

В состав комиссии в качестве ее членов могут входить представители:

1) структурных подразделений министерства, участвующих в организации оказания медицинской помощи гражданам, в финансировании и комплексном планировании деятельности министерства, в осуществлении кадровой работы в отношении руководителей медицинских организаций;

2) Общественного совета при министерстве, члены Общественной палаты Новосибирской области, представители медицинских профессиональных некоммерческих организаций.

4. Организация работы комиссии:

1) заседания комиссии проводятся под руководством председателя комиссии, а в случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя;

2) заседания комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов;

3) решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии;

4) в случае равенства голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии или его заместителя, председательствующего на заседании;

5) член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания комиссии;

6) при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом председателю комиссии и не принимать участие в рассмотрении указанного вопроса;

7) заседания комиссии оформляются секретарем комиссии в форме протокола, который подписывается членами комиссии.

5. Основанием для проведения заседания комиссии являются документы и материалы, представленные министром здравоохранения Новосибирской области (далее - министр) в комиссию.

6. По результатам рассмотрения представленных документов комиссия вправе принять следующие решение:

- 1) кандидат рекомендуется в кадровый резерв;
- 2) кандидат не рекомендуется в кадровый резерв.

7. При отборе кандидатов комиссией в качестве критериев оценки кандидатов используются следующие критерии:

1) опыт руководящей, организаторской работы; участие в разработке и/или реализации социально значимых проектов и программ;

2) внедренные кандидатом в практическую деятельность организационные, технологические, управленческие или научные решения и разработки;

3) сведения о повышении квалификации и/или профессиональной переподготовке (не реже одного раза в течение 5 лет);

4) участие в социально значимых общественных мероприятиях, профессиональных конкурсах, конкурсах на получение грантов;

5) методические материалы (статьи, материалы конференций, научные разработки), разработанные кандидатом;

6) динамика достижений кандидата в профессиональной деятельности;

7) оценка членом комиссии представленной кандидатом концепции развития медицинской организации на ближайшие годы;

8) результаты комплексной оценки.

(пп. 8 в ред. приказа Минздрава Новосибирской области от 06.12.2022 N 3777)

8. Оценка соответствия кандидатов критериям отбора фиксируется членами комиссии в заключении по результатам конкурса на включение в кадровый резерв на должности

руководителей медицинских организаций или замещение вакантной должности руководителя медицинской организации, которое составляется по форме согласно приложению N 4 к положению о конкурсе по формированию кадрового резерва для замещения должностей руководителя государственной медицинской организации Новосибирской области, подведомственной министерству здравоохранения Новосибирской области, к настоящему Положению.

9. Информация о результатах конкурса по формированию кадрового резерва для замещения должностей руководителей медицинских организаций доводится отделом по взаимодействию с медицинскими, образовательными и общественными организациями министерства (далее - отдел подготовки использования и развития кадровых ресурсов) до кандидатов в письменной форме в течение 30 календарных дней со дня принятия комиссией решения.

(в ред. приказа Минздрава Новосибирской области от 20.12.2019 N 4083)

10. Документы, представленные гражданами для участия в конкурсе по формированию кадрового резерва для замещения должностей руководителей медицинских организаций, хранятся в отделе подготовки использования и развития кадровых ресурсов 3 года.

Утверждено
приказом
министерства здравоохранения
Новосибирской области
от 30.04.2019 N 1434

Приказом Минздрава Новосибирской области от 20.12.2019 N 4083 в Положение внесены изменения, в соответствии с которыми по тексту Положения слова "отделом подготовки использования и развития кадровых ресурсов управления кадровой политики государственной гражданской службы и организационно-контрольной работы" заменены словами "отделом по взаимодействию с медицинскими, образовательными и общественными организациями".

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
МЕДИЦИНСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВУ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. приказов Минздрава Новосибирской области
от 26.08.2019 N 2729, от 20.12.2019 N 4083)

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования кадрового резерва на должности руководителей государственных медицинских организаций Новосибирской области, подведомственных министерству здравоохранения Новосибирской области (далее - кадровый резерв).

2. Кадровый резерв ведется по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

КонсультантПлюс: примечание.
Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

4. Включение граждан в кадровый резерв и исключение из него оформляется приказом министерства здравоохранения Новосибирской области (далее - министерство).

5. Формирование кадрового резерва осуществляется по результатам конкурса на:

1) включение в кадровый резерв на должности руководителей государственных медицинских организаций Новосибирской области, подведомственных министерству (далее - соответственно руководитель медицинской организации, конкурс на включение в кадровый резерв);

2) замещение вакантной должности руководителя медицинской организации (далее - конкурс на замещение вакантной должности).

6. В кадровый резерв включаются лица:

1) в возрасте не старше 65 лет;
(пп. 1 в ред. приказа Минздрава Новосибирской области от 26.08.2019 N 2729)

2) соответствующие квалификационным требованиям, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 N 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (далее - Квалификационный справочник N 541н), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.11.2017 N 768н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья" (далее - Профессиональный стандарт), к должности руководителя медицинской организации;

3) соответствующие более чем половине критериев отбора, изложенных в заключении по результатам конкурса на включение в кадровый резерв на должности руководителей медицинских организаций или замещение вакантной должности руководителя медицинской организации.

7. Лица, включенные в кадровый резерв, исключаются из него в случае:

1) назначения на должность руководителя медицинской организации;

2) личной инициативы, изложенной в личном заявлении об исключении из состава кадрового резерва;

3) истечения 3 лет со дня включения в кадровый резерв;

4) выявления факта представления лицом, включенным в кадровый резерв, подложных документов или заведомо ложных сведений.

8. Анализ состава кадрового резерва проводится отделом подготовки использования и развития кадровых ресурсов один раз в год.

По результатам работы подготавливается информационная справка на имя министра здравоохранения Новосибирской области.

9. Лица, исключенные из кадрового резерва по основаниям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Положения, уведомляются о принятом решении отделом подготовки использования и развития кадровых ресурсов в письменной форме в течение 30 календарных дней со дня издания приказа министерства об исключении из кадрового резерва.

Приложение N 1
к положению
о кадровом резерве руководителей
государственных медицинских организаций
Новосибирской области, подведомственных
министерству здравоохранения
Новосибирской области

Список изменяющих документов
(в ред. приказа Минздрава Новосибирской области
от 26.08.2019 N 2729)

Кадровый резерв на должности руководителей государственных
медицинских организаций Новосибирской области,
подведомственных министерству здравоохранения
Новосибирской области

| N п/п | Должность для включения в кадровый резерв | Фамилия, имя и (если имеется) отчество гражданина, включенного в кадровый резерв | Должность кандидата, включаемого в кадровый резерв (в настоящее время с указанием даты назначения на должность) | Уровень образования с указанием образователь ного учреждения (год окончания, специальнос ть по диплому, направлени ю подготовки) | Дата, место последней переподгот овки или повышения квалификац ии | Дата включ ения в кадров ый резерв |
|----------|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |