



**МИНИСТР ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

27.01.2023 № 52

г. Красногорск

О создании комиссии Министерства здравоохранения Московской области по формированию резерва управленческих кадров медицинских организаций государственной системы здравоохранения Московской области

В соответствии с распоряжением Министерства здравоохранения Московской области от 21.12.2022 № 337-Р «Об утверждении порядка формирования Министерством здравоохранения Московской области резерва управленческих кадров медицинских организаций государственной системы здравоохранения Московской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию Министерства здравоохранения Московской области по формированию резерва управленческих кадров медицинских организаций государственной системы здравоохранения Московской области (далее – комиссия).

2. Утвердить прилагаемые к настоящему приказу:

- 1) положение о комиссии;
- 2) состав комиссии.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Московской области Штукину Е.С.

Исполняющий обязанности министра
здравоохранения Московской области

Е.В. Кустов

004117

УТВЕРЖДЕНО

приказом

министра здравоохранения

Московской области

от 27.01.2023

№ 52

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии Министерства здравоохранения Московской области по отбору медицинских работников для включения в резерв управленческих кадров медицинских организаций государственной системы здравоохранения Московской области

1. Комиссия Министерства здравоохранения Московской области по отбору медицинских работников для включения в резерв управленческих кадров медицинских организаций государственной системы здравоохранения Московской области (далее – комиссия) создается в целях принятия решения о включении кандидатов в кадровый резерв управленческих кадров медицинских организаций государственной системы здравоохранения Московской области (далее – Резерв) по результатам прохождения трех этапов отбора для формирования Резерва.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами, распоряжениями, инструкциями и методическими указаниями Министерства здравоохранения Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Московской области, распоряжением Министерства здравоохранения Московской области от 21.12.2022 № 337-Р «Об утверждении порядка формирования Министерством здравоохранения Московской области резерва управленческих кадров медицинских организаций государственной системы здравоохранения Московской области», локальными правовыми актами Министерства здравоохранения Московской области, а также иными правовыми актами, регулирующими вопросы, отнесенные к компетенции Комиссии, и настоящим Положением.

3. Комиссия является коллегиальным совещательным органом и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря (без права голоса) и членов комиссии. При этом число членов комиссии, включая председателя, заместителя председателя должно быть нечетным, и составлять не менее девяти человек.

Состав комиссии формируется из:

- 1) первого заместителя министра здравоохранения Московской области;
- 2) заместителя министра здравоохранения Московской области, курирующего деятельность управления по организации медицинской помощи матерям и детям Министерства здравоохранения Московской области;
- 3) заместителя министра здравоохранения Московской области, курирующего деятельность управления организации стационарной медицинской помощи, медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения Министерства здравоохранения Московской области и управления специализированной медицинской помощи Министерства здравоохранения Московской области;
- 4) заместителя министра здравоохранения Московской области, курирующего деятельность управления кадровой политики и образовательных учреждений Министерства здравоохранения Московской области;
- 5) заместителя министра здравоохранения Московской области, курирующего деятельность управления организации первичной медико-санитарной помощи Министерства здравоохранения Московской области и управления организации онкологической помощи Министерства здравоохранения Московской области;
- 6) начальника управления правового обеспечения Министерства здравоохранения Московской области;
- 7) начальника управления мониторинга экономической деятельности и финансирования подведомственных организаций Министерства здравоохранения Московской области;
- 8) заместителя начальника управления кадровой политики и образовательных учреждений – заведующего отделом гражданской службы, руководящих кадров и наград Министерства здравоохранения Московской области;
- 9) заведующего отделом по вопросам привлечения, подготовки и аттестации медицинских кадров управления кадровой политики и образовательных учреждений Министерства здравоохранения Московской области;
- 10) заместителя заведующего отделом по вопросам привлечения, подготовки и аттестации медицинских кадров управления кадровой политики и образовательных учреждений Министерства здравоохранения Московской области;
- 11) начальника отдела привлечения и оценки медицинских кадров государственного казённого учреждения Московской области «Центр внедрения изменений Министерства здравоохранения Московской области» (по согласованию).

Состав комиссии утверждается правовым актом Министерства здравоохранения Московской области.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) рассмотрение итогов отбора (прохождения трех этапов) кандидатов,

представивших документы для участия в конкурсе на включение в Резерв;

2) соответствие кандидатов квалификационным требованиям, предъявляемым к должностям, на которые формируется Резерв;

3) проверка соблюдения процедуры и порядка проведения тестирования и решения упражнений (кейсов) кандидатами на включение в Резерв.

5. Для реализации своих функций комиссия вправе:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы, информацию и сведения в медицинских организациях государственной системы здравоохранения Московской области, а также у кандидатов, изъявивших желание пройти отбор для включения в Резерв;

2) иные права, необходимые и достаточные для реализации функций, установленных в пункте 4 настоящего положения.

6. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии, который:

1) организует работу комиссии;

2) созывает и ведет заседания комиссии;

3) подписывает протоколы заседаний комиссии;

4) дает поручения членам комиссии в пределах своей компетенции;

5) несет персональную ответственность за деятельность комиссии.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

7. Секретарь комиссии (без права голоса):

1) осуществляет подготовку заседаний комиссии;

2) информирует членов комиссии по всем вопросам организационного характера, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, не позднее, чем за 2 рабочих дня до планируемой даты проведения заседания, о времени и месте проведения заседаний и обеспечивает членов комиссии необходимыми материалами;

3) ведет и подписывает протоколы заседаний комиссии;

4) ведет подсчет голосов и формирует итоговые результаты отбора в Резерв;

5) доводит информацию о принятом комиссией решении до сведения кандидатов, посредством направления скан-копии письма, подписанного заместителем руководителя Министерства здравоохранения Московской области или оформленного в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью, на адрес электронной почты, указанный в анкете.

8. Члены комиссии:

1) лично участвуют в заседаниях и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

2) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях комиссии вопросов и при голосовании;

3) имеют право знакомиться со всеми представленными документами и сведениями;

4) вносят председателю комиссии предложения по вопросам деятельности комиссии;

5) принимают участие в подготовке материалов к заседаниям комиссии, организации выполнения решений комиссии;

6) при несогласии с принятым комиссией решением выражают в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;

7) обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, ставших известными при осуществлении деятельности комиссии;

8) подписывают протокол заседания комиссии.

9. На заседании комиссии должно присутствовать не менее двух третей ее членов. Председательствующим на заседании комиссии является председатель комиссии.

Заседание комиссии проводится один раз в год по итогам трех этапов отбора для формирования Резерва. Основанием для проведения заседания комиссии является предоставление в комиссию управлением кадровой политики и образовательных учреждений Министерства здравоохранения Московской области результатов трех этапов отбора для формирования Резерва.

10. По решению председателя комиссии на ее заседания могут быть приглашены главные врачи и/или представители медицинских организаций государственной системы здравоохранения Московской области, в которых кандидат осуществляет трудовую деятельность, главные внештатные специалисты Министерства здравоохранения Московской области.

11. Решение комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии (за исключением секретаря комиссии) имеет один голос.

При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии, всеми членами комиссии и секретарем комиссии, присутствующими на заседании.

12. Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о включении кандидата в Резерв;

2) об отклонении кандидатуры для включения в Резерв;

3) о направлении кандидата на обучение.

13. Уведомление кандидатов о решении, принятом комиссией, осуществляется посредством направления скан-копии письма, подписанного заместителем руководителя Министерства здравоохранения Московской области

или оформленного в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью на адрес электронной почты, указанной в анкете, в срок, не превышающий 30 дней с даты подписания правового акта Министерства здравоохранения Московской области об утверждении результатов проведенного конкурса по формированию Резерва.

14. Материалы, касающиеся деятельности комиссии, хранятся у секретаря комиссии в течение 5 лет.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии, включая информирование о времени и месте проведения заседания комиссии, обеспечение необходимыми информационными материалами, организацию подготовки заседаний комиссии, осуществляет отдел по вопросам привлечения, подготовки и аттестации медицинских кадров управления кадровой политики и образовательных учреждений Министерства здравоохранения Московской области.

УТВЕРЖДЕН
приказом
министра здравоохранения
Московской области

от 27.01.2023 № 52

СОСТАВ

комиссии Министерства здравоохранения Московской области по формированию резерва управленческих кадров медицинских организаций государственной системы здравоохранения Московской области

- | | |
|-----------------|---|
| Штукина Е.С. | - заместитель министра здравоохранения Московской области (председатель комиссии) |
| Кустов Е.В. | - первый заместитель министра здравоохранения Московской области (заместитель председателя комиссии) |
| Базикова Н.В. | - начальник отдела привлечения и оценки медицинских кадров государственного казенного учреждения Московской области «Центр внедрения изменений Министерства здравоохранения Московской области» (по согласованию) |
| Висков Р.В. | - заместитель министра здравоохранения Московской области |
| Глазова О.В. | - заместитель начальника управления кадровой политики и образовательных учреждений – заведующий отделом гражданской службы, руководящих кадров и наград министерства здравоохранения Московской области |
| Григорьев Р.А. | - начальник управления правового обеспечения Министерства здравоохранения Московской области |
| Жданова Т.В. | - заведующий отделом по вопросам привлечения, подготовки аттестации медицинских кадров управления кадровой политики и образовательных учреждений Министерства здравоохранения Московской области |
| Зинатулина Е.В. | - заместитель министра здравоохранения Московской области |
| Корепанова И.Г. | - начальник управления мониторинга экономической деятельности и финансирования подведомственных организаций Министерства здравоохранения Московской области |

- Майорова О.В. - заместитель заведующего отделом по вопросам привлечения, подготовки и аттестации медицинских кадров управления кадровой политики и образовательных учреждения министерства здравоохранения Московской области (секретарь комиссии)
- Максимов М.А. - заместитель министра здравоохранения Московской области