

УТВЕРЖДЕН
протоколом заседания комиссии
по формированию и подготовке
резерва управленческих кадров
Ростовской области

от 29.05.2014 № 2-К

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ
резерва управленческих кадров Ростовской области
(с изм. от 02.12.2014 № 4-К, от 12.03.2015 № 2-К, от 12.02.2016 № 2-К,
от 29.05.2018 № 1-к, от 29.11.2018 № 2-к, от 30.05.2019 № 1,
от 23.06.2022 № 1, от 12.12.2022 № 2)

1. Общие положения

Настоящим Порядком определяется механизм формирования резерва управленческих кадров Ростовской области (далее – Резерв), включающий в себя этапы выдвижения, оценки и отбора кандидатов, способных создать профессиональное ядро системы государственного и муниципального управления Ростовской области и выступить в роли кадровой опоры высшего руководства Ростовской области в реализации Стратегии социально-экономического развития Ростовской области на период до 2030 года.

Формирование Резерва осуществляется комиссией по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Ростовской области (далее – Комиссия).

Организационное и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением по кадровой работе Правительства Ростовской области.

Резерв формируется по трем целевым группам:

группа 1. Резерв управленческих кадров на руководящие должности в исполнительных органах Ростовской области (должности заместителей Губернатора Ростовской области, руководителей исполнительных органов Ростовской области и их заместителей);

группа 2. Муниципальный резерв управленческих кадров Ростовской области;

группа 3. Резерв управленческих кадров на должности руководителей государственных предприятий и учреждений, предприятий и организаций регионального значения с долей собственности Ростовской области 25 и более процентов.

Третья группа Резерва подразделяется по отраслям:

безопасность и правопорядок;

ЖКХ и строительство;

сельское хозяйство;

природоохранная деятельность;
транспорт;
электроэнергетика;
операции с недвижимым имуществом;
здравоохранение;
социальное обеспечение;
информационные технологии, связь;
культура;
архивы;
образование и наука;
спорт;
средства массовой информации;
экономика и финансы.

Внутри каждой группы кандидаты распределяются по уровням готовности к занятию управленческих должностей:

«высший» – компетенции, опыт и общий уровень подготовки резервиста достаточны для назначения на вышестоящую управленческую должность;

«базовый» – после получения дополнительного профессионального образования, по итогам и с учетом тестирования (рекомендуется) кандидат может претендовать на занятие вышестоящей управленческой должности;

«перспективный» – после получения дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки, стажировки в профильных исполнительных органах Ростовской области), по итогам и с учетом сдачи соответствующих экзаменов и тестирования (рекомендуется) кандидат может претендовать на замещение вышестоящей управленческой должности.

Подготовку предложений по формированию первой и третьей целевым группам Резерва обеспечивает управление по кадровой работе Правительства Ростовской области.

Подготовку предложений по формированию второй целевой группы обеспечивает министерство региональной политики и массовых коммуникаций Ростовской области.

2. Требования к кандидатам и источники формирования Резерва

Поиск претендентов на включение в Резерв осуществляется из перспективных руководящих работников, обладающих необходимыми для выдвижения профессионально-деловыми, личностными, морально-этическими качествами и профессиональным опытом, положительно проявивших себя на занимаемых должностях и прошедших необходимую подготовку.

К претендентам в Резерв предъявляются следующие требования:

наличие гражданства Российской Федерации;
возраст – от 25 до 50 лет;
высшее профессиональное образование;
замещение руководящей должности;

владение знаниями в области современных информационно-коммуникационных технологий;
 видение перспектив развития Ростовской области;
 высокий личностно-профессиональный потенциал и мотивация к участию в резерве управленческих кадров;
 отсутствие судимости.

Резерв формируется из представителей следующих групп:

государственные и муниципальные служащие Ростовской области – по представлению органов государственной власти Ростовской области;

представители организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности – по представлению отраслевого органа государственной власти Ростовской области;

представители Общественной палаты Ростовской области – по представлению Общественной палаты;

представители региональных отделений политических партий, имеющих представительство в Законодательном Собрании Ростовской области – по представлению их руководящих органов;

участники федеральной Программы подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации – по представлению управления по кадровой работе Правительства Ростовской области;

финалисты и победители федеральных и региональных кадровых и иных программ и проектов, реализуемых с целью выявления и личностно-профессионального развития перспективных руководителей, – по представлению координирующих органов данных программ и проектов;

самовыдвиженцы – по обязательному предоставлению письменного поручительства лица, занимающего вышестоящую должность, позволяющего дать качественную оценку уровню личных профессиональных компетенций и опыта кандидата.

Кандидаты на включение в Резерв представляют сведения:

о дате и месте рождения, семейном положении (статус, наличие детей), периоде (общее время) проживания в Ростовской области (суммарное, лет);

об образовании (год окончания, название ВУЗа, специальность и квалификация по диплому), наличии учёной степени, звания, получении дополнительного профессионального образования;

о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную/иную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);

об участии в выборных кампаниях в качестве кандидата и работе на выборных должностях;

о формах социальной и профессиональной активности, членстве в общественных организациях;

о наличии классного чина, воинского или специального звания, государственных наград и официальных благодарностей/почётных грамот, общественной деятельности, благотворительности, увлечениях и т.п.).

3. Порядок рассмотрения и утверждения кандидатов, учет и нахождение их в Резерве

Представления на кандидатов, предлагаемых к включению в Резерв, с указанием целевой группы Резерва и уровня готовности к занятию управленческих должностей, а также справки-объективки на них направляются в Комиссию.

Предложения по включению в Резерв граждан, изъявивших желание участвовать в отборе кандидатов в Резерв в порядке самовыдвижения, готовит и направляет в Комиссию Ведомство по управлению государственной гражданской службой Ростовской области.

Комиссия принимает решение об использовании конкретных не противоречащих действующему законодательству методов изучения и оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов в Резерв, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по целевой должности, предоставление проектных предложений и т.п.

Комиссия рассматривает представленные материалы, оценивает уровень готовности кандидатов к замещению целевых должностей и принимает решение о включении их в Резерв. Комиссия вправе принять решение об изменении указанных в представлении на кандидата уровня его готовности к занятию управленческих должностей и целевой группы.

Кандидат/гражданин может быть включен в Резерв одновременно на замещение должностей различных групп.

Включение лица в Резерв не влечет за собой обязательное назначение его на целевую должность.

Утвержденный список кандидатов, включенных в Резерв на руководящие должности в исполнительных органах Ростовской области, размещается на официальном сайте Правительства Ростовской области.

Пополнение и обновление состава Резерва осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в том же порядке, в котором происходит его формирование.

Учет лиц, включенных в Резерв, осуществляется с помощью программы Microsoft Office Excel по Единой форме учета резерва управленческих кадров субъектов Российской Федерации (далее – Единая форма), рекомендованной для использования в работе Управлением Президента Российской Федерации по внутренней политике.

Подготовку необходимых для Единой формы сведений о лицах, включенных в Резерв, осуществляет управление по кадровой работе Правительства Ростовской области и министерство региональной политики и массовых коммуникаций Ростовской области в соответствии с настоящим Порядком.

Управление по кадровой работе Правительства Ростовской области обобщает указанные сведения и направляет их в аппарат полномочного

представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе с пометкой «Для служебного пользования» 1 раз в полугодие (к 1 июля и 28 декабря).

Нахождение в Резерве допускается на период до 3 лет.

Комиссией может быть принято решение:

о нахождении в Резерве включенных в него лиц старше 50 лет;

о нахождении в Резерве включенных в него лиц более 3 лет;

о включении в Резерв на 1 год «временно неработающих» лиц, находящихся в этом статусе не более 1 года и обладающих подтвержденными управленческими компетенциями, профессиональными достижениями и опытом; при изменении их статуса, продление – до 3 лет (с учетом раннего срока включения);

о повторном включении лиц, ранее исключенных по причине назначения на вышестоящую должность, не ранее чем через 1 год в случае успешного исполнения управленческих обязанностей на новом месте работы, подтвержденного представлением непосредственного руководителя;

о повторном включении лиц, исключенных по истечении 1 года в статусе «временно неработающих», не ранее чем через 1 год после трудоустройства на руководящую работу в случае успешного исполнения управленческих обязанностей на новом месте работы, подтвержденного представлением непосредственного руководителя;

о включении во вторую группу Резерва на должности руководителей местных администраций лиц в возрасте до 55 лет.

Лица, находящиеся в статусе «исполняющего обязанности», не могут быть включены в Резерв до полного вступления в должность.

4. Порядок выдвижения на вакантные должности лиц, включенных в Резерв

Выдвижение лиц из Резерва для назначения осуществляется при наличии вакантной государственной должности Ростовской области или должности государственной гражданской службы Ростовской области.

При образовании в Правительстве Ростовской области или в исполнительных органах Ростовской области вакантной должности, назначение на которую осуществляет Губернатор Ростовской области без проведения конкурса, управлением по кадровой работе Правительства Ростовской области формируется список кандидатов для замещения данной должности из числа лиц, включенных в Резерв.

Список представляется на согласование заместителю Губернатора Ростовской области – руководителю аппарата Правительства Ростовской области, а также заместителям Губернатора Ростовской области, курирующим исполнительный орган Ростовской области или структурное подразделение Правительства Ростовской области, где имеется вакансия.

Решение о назначении на вакантную должность кандидата из Резерва принимает Губернатор Ростовской области.

В случае, если замещение вакантной должности осуществляется на конкурсной основе, претендентам из числа лиц, включенных в Резерв, предлагается принять участие в конкурсе.

При наличии вакантной должности государственной гражданской службы в исполнительном органе Ростовской области, назначение на которую осуществляется руководителем соответствующего исполнительного органа Ростовской области, формирование списка кандидатов из числа лиц, включенных в Резерв, и их согласование проводится кадровой службой данного исполнительного органа власти.

При образовании вакантных должностей руководителей государственных предприятий и учреждений, предприятий и организаций регионального значения с долей собственности Ростовской области 25 и более процентов, назначение на которые осуществляется по результатам проведения конкурсов, претендентам из числа лиц, включенных в Резерв, предлагается принять участие в конкурсе.

При образовании вакантных должностей в органах местного самоуправления – муниципальных образованиях (городских округах и муниципальных районах), претендентам из числа лиц, включенных в Резерв, предлагается принять участие в выборных процедурах.

Информация о назначении на вышестоящую должность лица из состава Резерва, либо об изменениях в его персональных данных в обязательном порядке направляется в управление по кадровой работе Правительства Ростовской области.

Сводная информация о резервах управленческих кадров представляется управлением по кадровой работе Правительства Ростовской области совместно с министерством региональной политики и массовых коммуникаций Ростовской области ежеквартально до 1 числа месяца, следующего за отчетным (в четвертом квартале – до 28 декабря), в Ведомство по управлению государственной гражданской службой Ростовской области для последующего направления в аппарат полномочного представителя Президента Российской Федерации в Южном федеральном округе согласно приложению.

5. Основания для исключения кандидатов из Резерва

Мониторинг состава Резерва проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

При проведении анализа эффективности нахождения кандидата в Резерве Комиссия может принимать решение об исключении гражданина из Резерва по следующим основаниям:

- достижение предельного возраста резервиста;
- достижение предельного срока, установленного для нахождения в Резерве;
- назначение на вышестоящую целевую управленческую должность;
- двукратный отказ от предложения о замещении вакантной должности;
- системный отказ от прохождения обучения по программам дополнительного профессионального образования, участия в мероприятиях, проводимых в рамках работы с Резервом;

предоставление подложных документов или заведомо ложных сведений кандидатом на включение в Резерв;

неудовлетворительные результаты профессионального развития гражданина, включенного в Резерв;

увольнение с работы по инициативе представителя нанимателя (работодателя) по причине грубого нарушения служебных обязанностей;

по личному заявлению об исключении из Резерва;

по прочим обстоятельствам, делающим нахождение в Резерве, назначение из Резерва невозможным и/или нецелесообразным (потеря гражданства, признание недееспособным, вступление в законную силу обвинительного приговора суда по уголовному делу и т.п.);

иные основания, признанные Комиссией достаточными для принятия решения об исключении гражданина из Резерва.

