



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минздрав России)

ПРИКАЗ

12 апреля 2013 г.

№ *217*

Москва

**Об организации в Министерстве здравоохранения
Российской Федерации работы по возврату излишне уплаченной
в федеральный бюджет государственной пошлины за совершение
действий, связанных с осуществлением государственной регистрации
лекарственных препаратов для медицинского применения**

В целях реализации статьи 333.40 Налогового кодекса Российской Федерации **п р и к а з** в а ю:

Утвердить Положение об организации в Министерстве здравоохранения Российской Федерации работы по возврату излишне уплаченной в федеральный бюджет государственной пошлины за совершение действий, связанных с осуществлением государственной регистрации лекарственных препаратов для медицинского применения, согласно приложению.

Министр

В. И. Скворцова

Приложение
к приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от «12» *август* 2013 г. № 217

**Положение об организации в Министерстве здравоохранения
Российской Федерации работы по возврату излишне уплаченной
в федеральный бюджет государственной пошлины за совершение действий,
связанных с осуществлением государственной регистрации лекарственных
препаратов для медицинского применения**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации в Министерстве здравоохранения Российской Федерации (далее – Министерство) работы по возврату излишне уплаченной в федеральный бюджет государственной пошлины за совершение действий, связанных с осуществлением государственной регистрации лекарственных препаратов для медицинского применения (далее – государственная пошлина).

II. Оформление возврата

2. Возврат государственной пошлины осуществляется на основании следующих документов, представленных в Министерство на имя уполномоченного заместителя Министра здравоохранения Российской Федерации (далее – заместитель Министра), в течение трех лет со дня уплаты государственной пошлины:

а) заявление о возврате излишне уплаченной государственной пошлины (далее – заявление) с указанием наименования и расчетного счета в банке организации, уплатившей государственную пошлину;

б) подлинные платежные документы, в случае, если государственная пошлина подлежит возврату в полном размере, а в случае, если она подлежит возврату частично, – копии указанных платежных документов (далее – платежные документы).

3. Департамент управления делами и кадров осуществляет прием заявления и платежных документов и в течение одного рабочего дня со дня поступления направляет их в Департамент государственного регулирования обращения лекарственных средств.

4. Департамент государственного регулирования обращения лекарственных средств в течение четырех рабочих дней со дня получения заявления и платежных документов осуществляет их рассмотрение, по результатам которого:

а) готовит проект решения о возврате излишне уплаченной государственной пошлины (по образцу согласно приложению к настоящему Положению)

и направляет проект указанного решения, заявления и платежные документы в Департамент учетной политики и контроля на согласование в части подтверждения суммы государственной пошлины, поступившей на лицевой счет администратора доходов бюджета;

б) принимает решение об отказе в возврате излишне уплаченной государственной пошлины в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Департамент учетной политики и контроля в течение трех рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных подпунктом «а» пункта 4 настоящего Положения, рассматривает и принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения о возврате излишне уплаченной государственной пошлины в случае неподтверждения факта поступления на лицевой счет администратора доходов бюджета суммы государственной пошлины.

6. Согласованный Департаментом учетной политики и контроля проект решения о возврате излишне уплаченной государственной пошлины в течение одного рабочего дня со дня его получения представляется Департаментом государственного регулирования обращения лекарственных средств на утверждение заместителю Министра.

7. Департамент государственного регулирования обращения лекарственных средств в течение одного рабочего дня со дня подписания заместителем Министра решения о возврате излишне уплаченной государственной пошлины направляет его, заявление и платежные документы в Департамент учетной политики и контроля для предоставления в Межрегиональное операционное управление Федерального казначейства.

8. Департамент государственного регулирования обращения лекарственных средств направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении о возврате излишне уплаченной государственной пошлины или об отказе в возврате излишне уплаченной государственной пошлины в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

9. Департамент государственного регулирования обращения лекарственных средств для проверки полноты поступлений денежных средств в федеральный бюджет ежемесячно в срок до первого числа каждого месяца представляет в Департамент учетной политики и контроля реестр, содержащий сведения об оплаченных государственных пошлинах с указанием соответствующего кода бюджетной классификации (05610807200010038110 – государственная пошлина).

Причина возврата государственной пошлины: _____

Приложение
к Положению об организации
в Министерстве здравоохранения
Российской Федерации работы
по возврату излишне уплаченной
в федеральный бюджет
государственной пошлины
за совершение действий, связанных
с осуществлением государственной
регистрации лекарственных
препаратов для медицинского
применения, утвержденному приказом
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от _____ 2013 г. № _____

Директор Департамента
государственного регулирования
обращения лекарственных средств

Е.А. Максимкина

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
учетной политики и контроля

Н.Б. Саволайнен

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Министра здравоохранения
Российской Федерации

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 201 г.

РЕШЕНИЕ

о возврате излишне уплаченной в федеральный бюджет государственной
пошлины за совершение действий, связанных с осуществлением
государственной регистрации лекарственных препаратов
для медицинского применения

Рассмотрев материалы к заявленной к возврату государственной пошлины за
совершение действий, связанных с осуществлением государственной
регистрации лекарственных препаратов для медицинского применения, на
основе заявления от _____ № _____ и документов, представленных

_____ (наименование организации)

ИНН _____ КПП _____

произвести возврат государственной пошлины в сумме _____

_____ (сумма прописью)